

## 은평구립도서관 직원 모집

은평구립도서관과 함께 할 바르고 창의적인 인재를 모십니다

### 1 모집부분 및 자격요건

모집부분 (직급)		담당업무	자 격 기 준	인원
계약직	사서	- 도서관 업무 전반 (자료실 운영 및 관리 , 독서문화행사 기획 및 운 영 등)	* 사서 자격증 소지자 * 전산 관련 자격증 소지자 우대	2명
기타 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 남자는 군복무를 필하였거나, 면제 받은 자</li> <li>- 문헌정보학과 졸업 예정자 지원 가능</li> </ul>			
채용 결격 사유	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없습니다.</li> <li>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>2. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정후 3년이 경과되지 아니한 자.</li> <li>3. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자.</li> <li>4. 아동청소년성보호에 관한 법률 제44조에 의한 범죄경력 조회결과 취업이 제한되는 자.</li> <li>5. 실정법을 위반하여 벌금형을 받고 3년이 경과되지 아니한 자.</li> <li>6. 재단의 사업과 영리적인 거래 관계가 있는 자.</li> <li>7. 기타 건강상의 이유 등으로 업무를 수행하는데 지장이 있다고 인정되는 자.</li> </ul>			

## 2 전형일정 및 전형방법

### 1. 전형일정

- 1) 접수기간 : 2021년 09월 29일(수) ~ 10월 11일(월) 16:00 도착분에 한함.
- 2) 접수방법 : 이메일 접수([naun22@eplib.or.kr](mailto:naun22@eplib.or.kr)), 방문 및 우편접수 실시 하지 않음.

### 2. 전형방법

- 1) 서류전형 발표 : 2021.10.14.(목) / 개별통보
- 2) 면접 일시 : 2021년 10월 21일(목) / 개별통보
- 3) 합격자 발표 : 2021년 10월 21일(목) / 개별통보
- 4) 임용 예정일 : 2021년 10월 22일(금)

## 3 제출서류

1. 이력서(사진첨부)
2. 자기소개서(A4규격 2매 이내)
3. 개인정보수집 및 활용 동의서
4. 최종 합격자 추가서류
  - 1) 경력증명서(해당기관 발행, 직위/직급 기재)
  - 2) 최종학교 졸업증명서
  - 3) 자격증사본(자격증 소지자에 한함)
  - 4) 주민등록등본·초본(남자의 경우 병력사항 기재)
  - 5) 채용신체검사서

## 4 근무조건

1. 복무에 관한 사항은 은평구립도서관 운영규정에서 정하는 바에 의합니다.
  - 1) 근무일 : 주 5일 근무를 원칙으로 하며 운영형태에 따라 주말근무를 할 수도 있으며 평일에도 초과근무를 할 수 있음
  - 2) 근무 시간 : 1일 9시간 근무(휴게시간 1시간 포함) / 매주 월요일 휴관
  - 3) 근무 기간 : 임용일로부터 1년(업무 평가에 따라 1년 재계약)
2. 급 여 : 1,822,480원
3. 근무처 : 은평구립도서관(서울시 은평구 통일로 78가길 13-84)
4. 문의사항 : 02-385-1671 총무과 채용 담당 (내선 222번)

## 5 참고사항

1. 지원서 내용이 사실과 다르거나, 허위서류를 제출하신 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
2. 구비서류의 기재착오, 누락 및 연락불능으로 인한 불이익은 일체 지원자 본인에게 있습니다.
3. 이력서 및 자기소개서는 첨부파일 양식대로 제출해주시기 바랍니다.
4. 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.